



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ที่ ๑๐๘๕/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝึกซ้อมบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘

ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพมหานคร/มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และได้กำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสิริวิโรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กำหนดให้บัณฑิตฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดังนั้น เพื่อให้บัณฑิต ได้มีการฝึกซ้อมขั้นตอนพิธีเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรได้อย่างถูกต้อง สวยงาม และรวดเร็ว มหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝึกซ้อมบัณฑิตฯ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการฝึกซ้อมบัณฑิต

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จิตพรณ อมรปาน) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีทุกท่าน | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน | กรรมการ |
| ๕. คณบดีทุกคณะ/วิทยาลัย | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการทุกสำนัก/สถาบัน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา และอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และไฟฟ้าแสงสว่าง

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัสรี ศรีคุณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสมประสงค์ โชคลาภ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายพีระศักดิ์ ชุนอินทร์ | กรรมการ |
| ๔. นางวารุณี บุญจง | กรรมการ |
| ๕. นายเจษฎาพร เสมา | กรรมการ |
| ๖. นายมงคลรัตน์ ทิพย์จันทร์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาววัชรินทร์ พันธุ์พืช | กรรมการ |
| ๙. นายภูมินันท์ เกตุแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

เจ้าหน้าที่

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑. นายมะนูน ปราณีสอน | ๒. นายโสภณ อร่ามสมบัติ |
| ๓. นายพงษ์พันธ์ สมเด็จ | ๔. นายสำราญ เจริญผล |
| ๕. นายวีระศักดิ์ ช่างเย็นฉ่ำ | ๖. นายถาวร บัวผัน |
| ๗. นายณพรัตน์ แซ่จิว | ๘. นายเดชา พลเทพ |
| ๙. นายสำเร็จ นาคพวง | ๑๐. นายสุรศักดิ์ เจริญชล |
| ๑๑. นางวิภาพร แก้วกาบิน | ๑๒. นางคำบัง อินทร์อยู่ |
| ๑๓. นางอภิญา ขายกลาง | ๑๔. นางฉวีวรรณ พันธุ์สี |
| ๑๕. นางสาวกัญญา อามาตย์ชาติ | ๑๖. นางปราณี แก้วแสง |
| ๑๗. นางนปภัช มิ่งขวัญฤดี | ๑๘. นางสาวกรรณิกา เหมือนสอาด |
| ๑๙. นางสาวสุชาวดี ภูมิขุชิต | ๒๐. นางสาววิไลวรรณ นะมี |
| ๒๑. นางเยาวลักษณ์ ปราณีสอน | ๒๒. นางนิชารินทร์ ศรีจันทร์ |
| ๒๓. นางสาวสมหมาย สายอยู่ | ๒๔. นางนิภารัตน์ เอ็มจัน |
| ๒๕. นายเพ็ญศักดิ์ เพ็ญธิสาร | ๒๖. นายวิษณุ เจาจาริก |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่โดยไม่ใช่เก้าอี้ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

- หอประชุมภัทรมหาราช
- หอประชุมพินเนศวร
- ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ

๒. จัดเก้าอี้ให้กับบัณฑิต จำนวน ๗๐๐ คน ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ หอประชุมภัทรมหาราช

๓. จัดแท่นซ่อมรับปริญญาบัตร ณ หอประชุมภัทรมหาราช และตกแต่งหอประชุมต่าง ๆ ให้เหมาะสมในการฝึกซ้อมย่อย ฝึกซ้อมขานนามบัณฑิต และวันฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ

๔. จัดหอประชุมพินเนศวร และห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีพเชิงบูรณาการ ให้เป็นห้องฝึกซ้อมย่อยบัณฑิต

๕. จัดทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งาน และกำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน

๖. จัดดูแลความเรียบร้อยของไฟฟ้าและแสงเสียงตามสถานที่ที่กำหนด

๗. จัดโต๊ะ ผ้าคลุมโต๊ะ จำนวน ๖ ตัว และเก้าอี้ ๖ ตัว เพื่อรับลงทะเบียนบัณฑิตตามสถานที่ที่กำหนด

๘. จัดเจลล้างมือพร้อมชาตัง จำนวน ๒ ชุด

๙. จัดแม่บ้านทำความสะอาด ตามสถานที่ที่กำหนดตลอดการฝึกซ้อมจนกว่าจะเสร็จสิ้น

๑๐. จัดแม่บ้านทำความสะอาด ห้องสุขาด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อตลอดกิจกรรมจนกว่าจะเสร็จสิ้นกิจกรรม

๑๑. จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอที่ห้องสุขาทุกห้อง

๑๒. จัดโต๊ะและเก้าอี้ จำนวน ๔ ตัว ให้ฝ่ายพยาบาล

๑๓. จัดห้องโถงชั้นล่าง หอประชุมภัทรมหาราช สำหรับเรียกรวมแถวบัณฑิต ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๔. จัดทำความสะอาดโรงอาหารต่าง ๆ เพื่อต้อนรับบัณฑิต

๑๕. ประสานกับทุกคณะในการจัดทำซุ้มสำหรับแสดงความยินดีกับบัณฑิต เพื่อถ่ายรูปให้สวยงามตามความเหมาะสม

๑๖. จัดดูแลความเรียบร้อยของการใช้สถานที่ในพิธีและอำนวยความสะดวกตามที่คณะกรรมการร้องขอ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางลลิตา จอกเกล็ด | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวเบญจวรรณ รัตนวาร์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอ้อยทิพย์ โสภ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลพยาบาลบัณฑิตและญาติบัณฑิตที่เจ็บป่วย ในระหว่างฝึกซ้อมตามหอประชุมที่มีการฝึกซ้อม ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ติดต่อรถพยาบาลฉุกเฉินประจำหอประชุมภัทรมหาราช ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. ประสานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอนักศึกษาช่วยดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับบัณฑิต และญาติบัณฑิต ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ดูแลพยาบาลบัณฑิตที่เจ็บป่วย ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการอาหารและเครื่องดื่ม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรุดา นิตวีรการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสธมา เครือเมฆ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา สังคะหะ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จารุพินทุโสภณ | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัยยัญดา สิริินจุลพงศ์ | กรรมการ |
| ๖. นางปราณี แก้วแสง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวกรรณิกา เหมือนสะอาด | กรรมการ |
| ๘. นางอภิญา ขายกลาง | กรรมการ |
| ๙. นางฉวีวรรณ พันธุ์สี | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาววิไลวรรณ นะมี | กรรมการ |
| ๑๑. นางวิภาพร แก้วกาบิน | กรรมการ |
| ๑๒. นางนิภารัตน์ เอมจัน | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวคำบัง อินทร์อยู่ | กรรมการ |
| ๑๔. นางเยาวลักษณ์ ปราณีสอน | กรรมการ |
| ๑๕. นางหนูกร พลเทพ | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวฝนทิพย์ หอมรื่น | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นักศึกษาสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ | |

หน้าที่ ๑. จัดอาหารว่าง อาหารกลางวัน และน้ำดื่มให้คณะกรรมการและนักศึกษาที่ปฏิบัติงานตามหอประชุมที่มีการฝึกซ้อม ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. จัดอาหารว่าง อาหารกลางวัน และน้ำดื่มให้คณะกรรมการและนักศึกษาที่ปฏิบัติงาน ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดการจราจรและรักษาความปลอดภัย

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสมประสงค์ โชคลาภ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๓. นายภูมินันท์ เกตุแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานควบคุมการจราจร และอำนวยความสะดวกในการจอดรถของบัณฑิต
ระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ลานจอดรถของมหาวิทยาลัย
และประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานีตำรวจนครบาลบางเขน เพื่ออำนวยความสะดวกการจราจรและรักษา
ความปลอดภัย

๒. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอดระยะเวลาการฝึกซ้อมตามที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๓๐-
๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาพร ด่อนคร้าม	รองประธานกรรมการ
๓. นางวรรณภา นิติพันธ์	กรรมการ
๔. นางสาววิภาภรณ์ วิเชียร	กรรมการ
๕. นางสาวโสภี ศรีอินทร์	กรรมการ
๖. นางสาวนภัสภรณ์ อยู่เย็น	กรรมการ
๗. นางสาวรุ่งนภา ตั้งสุวรรณ	กรรมการ
๘. นางสาวซารินา บุละ	กรรมการ
๙. นางสาวเพ็ญสุดา ลิมศิลา	กรรมการ
๑๐. นางหทัยรัตน์ ชงัดเวช	กรรมการ
๑๑. นางสาวอมรรัตน์ หนูสิงห์	กรรมการ
๑๒. นางสาววิลาวัลย์ อยู่งาม	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิวรรณจ ทวีหิรัญรัตน์	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุวิมล เจริญชล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมหลักฐานสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่จะต้องเบิกค่าอาหาร และค่าเบี้ยเลี้ยงทำการนอกเวลา
ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จากเงินลงทะเบียนบัณฑิตตามคำสั่งต่าง ๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อมบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร สำหรับนักศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ให้จ่าย
ค่าตอบแทน ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. จัดเตรียมเงินทดรองจ่ายและเบิกจ่ายในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

๓. จัดเก็บ รวบรวมหลักฐานการจ่ายเงิน และดำเนินการเรื่องเบิกจ่าย

๔. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ทำเรื่องเบิกจ่ายเงิน และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๗. คณะกรรมการฝ่ายเรียงปริญญาบัตร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วฤชา ประจักษ์ศักดิ์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะดา จุลวรรณ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศราวุฒิ บุญรักษ์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งเรือง มุศิริ	กรรมการ
๖. นางสาวฐิตสิริ บุณนารมย์	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญภา ไกรสร	กรรมการ
๘. นางสาวศรียุญา สุภาพ	กรรมการ
๙. นางอรุณี ชุ่มเย็น	กรรมการ
๑๐. นางชมพูนุท ไสว	กรรมการ

๑๑. นางศิริวรรณ มณีขาว	กรรมการ
๑๒. นายสมโภช ลักษณะภิมย์	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุภารัตน์ แก่นสาร	กรรมการ
๑๔. นางสาวรัชนิกร นิตอิศรพงศ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวจันทร์จิรา นิลกรรม์	กรรมการ
๑๖. นางสาววริมน นรัตถรักษา	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา ปรัชญากุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ทำความสะอาดปกปริญญาบัตร

๒. ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับปริญญาบัตรเป็นครั้งสุดท้าย เขียนรหัส และจัดเรียงปริญญาบัตรเข้าในปกปริญญาบัตรให้เรียบร้อย

๓. มัดปกปริญญาบัตร มัดละ ๑๐ ปก จัดเล่มปริญญาบัตรลงกล่องและเขียนรหัสให้เรียบร้อย

๔. ดำเนินการขนปกปริญญาบัตร ในวันที่ ๓-๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสิริวิบูลย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๕. ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๘. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นายสมประสงค์ โชคลาภ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธนภมล ธาราวุฒิ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุชาดา มงคล	กรรมการ
๔. นางสาวมณฑิลา เป้าบุญปรุง	กรรมการ
๕. นางสาวปัทมา นุ่มเหนียว	กรรมการ
๖. นางสาวรัตนพร ปิ่นทอง	กรรมการ
๗. นางสาวโนรี มีกิริยา	กรรมการและเลขานุการ

พนักงานขับรถ

๑. นายสุชาติ ทองใบ	๒. นายวิมุตติ เจาจารีก
๓. นายสมชาย คนมาก	๔. นายมานิต กลิ่งกลม
๕. นายสมชาย เข้มกสิกรรม	๖. นายทองสา เจริญราช
๗. นายพรสิทธิ์ อะสมบุญ	๘. นายสิทธิฉัตร ธนวรทรัพย์

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดทำบัตรอนุญาตรถยนต์เข้าร่วมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๒. จัดยานพาหนะพร้อมเจ้าหน้าที่ขับรถให้บริการตามที่คณะกรรมการร้องขอ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นายสมประสงค์ โชคลาภ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธนิกมย์ นาคชัย	กรรมการ
๓. นายอนุพงษ์ อัมมมงคล	กรรมการ
๔. นายชนนธ์ การิเวท	กรรมการ
๕. นายธนันวัฒน์ อัครพัชรอมต	กรรมการ
๖. นายศุภฤกษ์ กัณทพงศ์	กรรมการ
๗. นางสาวรัตนัน เครือพลับ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกำหนดการต่าง ๆ ให้บัณฑิตทราบ ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. จัดทำป้ายต้อนรับบัณฑิตตามจุดต่าง ๆ และหอประชุม

๓. เขียนป้าย ในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ หอประชุมภัทรมหาราช

“ขอแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร”

๔. จัดทำป้ายบอกทางไปสถานที่ฝึกซ้อมบัณฑิตตามจุดต่าง ๆ

๕. ถ่ายภาพฝึกซ้อมบัณฑิต ทั้งวันพิธีฝึกซ้อมย่อยและฝึกซ้อมใหญ่

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. รองศาสตราจารย์วณิฏา ศิริวรสกุล	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ชนะศึก วิเศษชัย	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรพงศ์ ตริวิริยานุภาพ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณพร บุญยสถิต	กรรมการ
๕. นายกิตติพงษ์ ปัญญา	กรรมการ
๖. นายมานะ อุดร	กรรมการ
๗. นายประกาศิต ทานสันต์	กรรมการ
๘. นายศรายุทธ แสงสุริศรี	กรรมการ
๙. นายภูษิต รักแก้ว	กรรมการ
๑๐. นายโชคคุณสิทธิ์ วาสิกศิริ	กรรมการ
๑๑. ว่าที่ร้อยตรีณิตศักดิ์ ศิระยศพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเครื่องขยายเสียงและควบคุมเครื่องขยายเสียง ตามห้องประชุมฝึกซ้อมย่อย ฝึกซ้อมขานนามบัณฑิต และฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบตามสถานที่ที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. จัดเครื่องขยายเสียงชุดใหญ่ ๑ ชุด และไมโครโฟน จำนวน ๒ ตัว พร้อมติดตั้ง ในวันฝึกซ้อมย่อย วันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๗.๓๐ น. และวันพิธีฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ ในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องโถงชั้นล่าง หอประชุมภัทรมหาราช

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำป้ายกำกับแถบบัณฑิต

๑. รองศาสตราจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน	ประธานกรรมการ
๒. นางลลิตา จอกเกล็ด	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพัฒนศญา นฤชากร	กรรมการ
๔. นางสาวรุจิรา ดอนอุดม	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาววรรัตน์ เทียนเมืองปัก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมป้ายบอกแถบและรหัสบัณฑิต ในวันฝึกซ้อมขานนามบัณฑิต และฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องโถงชั้นล่าง หอประชุมภัทรมหาราช และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้บัณฑิตทราบ

๒. ติดป้ายบอกแถบบัณฑิตให้บัณฑิตสวมแถบ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

๓. จัดรายชื่อบัณฑิตให้กรรมการกำกับแถบเช็ครายชื่อบัณฑิต

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและติดตามผล

๑. รองศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัศมี แสงศิริมงคลยิ่ง	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ ขำคง	กรรมการ
๔. อาจารย์อุมาพร ยุวชิต	กรรมการ
๕. นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง	กรรมการ
๖. นางสาวทัศนีย์ ปิ่นทอง	กรรมการ
๗. นางสาวนวมมล พลบุญ	กรรมการ
๘. นางสาวศุภราพร เกตุกลม	กรรมการ
๙. นายจักรพันธ์ ก้อนมณี	กรรมการ
๑๐. นางสาววราภรณ์ แสงสุริศรี	กรรมการ
๑๑. นางสาวธนพร ชนาธิปภรณ์	กรรมการ
๑๒. นายวิรัช หล่อศรีจันทร์	กรรมการ
๑๓. นางวรรณภา เพชรงาม	กรรมการ
๑๔. นางสาวพิมพ์พร ขาวเอี่ยม	กรรมการ
๑๕. นายขจรศักดิ์ พงษ์ธานี	กรรมการ
๑๖. นางสาวจิตติรัตน์ พุ่มเจริญ	กรรมการ
๑๗. นายรัชตะ อนวัชกุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการออกแบบ แบบสอบถามความพึงพอใจการฝึกซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของบัณฑิตและญาติ

๒. ดำเนินการแจกและเก็บรวบรวมความพึงพอใจการฝึกซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของบัณฑิตและญาติ ในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ หอประชุมภัทรมหาราช

๓. ประเมินผลความพึงพอใจการฝึกซ้อมงานพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ของบัณฑิตและญาติ ในการฝึกซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร และสรุปผลการประเมินเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำบัตรประจำตัวอาจารย์และบุคลากร

๑. อาจารย์พิชญ์สินี ศรีสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์ วัชรราชวิทย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางอรัญญา รัตนสมบูรณ์	กรรมการ
๔. นายอัครา แก้วแสง	กรรมการ
๕. นางสาวชล พูลพงษ์	กรรมการ
๖. นางสาวนพพร ภาชา	กรรมการ
๗. นางสาวสุพัตรสร ตริสุนทรรัตน์	กรรมการ
๘. นางสาววนาพร ใจมูลวงศ์	กรรมการ
๙. นางสาวธนัญชนก อุณหศรีมินันท์	กรรมการ
๑๐. นางสุธีรา ศรีโสภา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน วันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสิริวัชรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายทำบัตรประจำตัวบัณฑิต

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญภัทร นิธิสุวรรณากุล	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์เสาวรส พวงแก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์อัษฎางค์ เดชรอด	กรรมการ
๔. นางสาวราตรี ศรีโรจน์	กรรมการ
๕. นางสาววรุณยุพา ศรีรักษา	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญใจ อรัณยกานนท์	กรรมการ
๗. นายนิติธิก จันทร์ทอง	กรรมการ
๘. นางสุนิภา เสือเปรี้ยว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวของบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไสรยา งามสนิท	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรียา สมพีช	กรรมการ
๓. อาจารย์นิศรรัตน์ วิไลลักษณ์	กรรมการ
๔. นายอนุรักษ์ ตลับเงิน	กรรมการ
๕. นายอดิศักดิ์ รุ่งพิทักษ์นนท์	กรรมการ
๖. อาจารย์ปรัชญา ทองชุม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่ ในระหว่างวันที่ วันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. ถ่ายทำและตัดต่อวีดิทัศน์ เพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสิริวิโรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมนักศึกษาต้นแบบ

๑. รองศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรรณพัชร วิชาสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อักษร สวัสดิ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรดา นุ่มเจริญ	กรรมการ
๕. อาจารย์รินทร์ลภัส ชินวุฒิกุลกาญจน์	กรรมการ
๖. อาจารย์ฐิตาริ คัมภีร์	กรรมการ
๗. นางสาวภาณุมาศ ศรีวังราช	กรรมการ
๘. นายศกดิ์วิรัช โสมะมี	กรรมการ
๙. นางสาวอรอุมา เข้มอนุสุข	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวกริตพร หงษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวอรุณี เหล่าเขตรกิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการฝึกซ้อมนักศึกษาต้นแบบ

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาชุดครุย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วฤษา ประจงค์กดี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญดาว ขัติยวงค์	กรรมการ
๓. นางสาวสุพัตรา มูลเตี้ย	กรรมการ
๔. นางหนึ่งฤทัย สุนายนตร์	กรรมการ
๕. นางสาวสาวิตรี รักรี	กรรมการ

/๖. นางสาว...

๖. นางสาวอัจฉรา พจนา

กรรมการ

๗. นางสาวนฤมล คงสมบูรณ์

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดหาชุดครุยให้แก่อาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่กำกับแถว นั่งเป็นเกียรติ และเชิญพาน (เฉพาะอาจารย์ที่ไม่มีชุดครุย) ปฏิบัติงานในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. จัดหาชุดขาวให้กับอาจารย์/พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (อาจารย์) และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนที่ไปปฏิบัติงาน ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๓. ดำเนินการจ่ายค่าชดเชยชุดขาวให้แก่อาจารย์และบุคลากรที่ไปปฏิบัติงาน ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำร่างคำกราบบังคมทูล

๑. รองศาสตราจารย์จิตพรณ อมรปาน

ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ใจภักดี

กรรมการ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล

กรรมการและเลขานุการ

๔. นางวันวิสา แมคเคลแลนด์

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. นางสาวเพ็ญพักตร์ เปรมสุข

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำร่างคำกราบบังคมทูล ตามแบบฟอร์มที่กำหนดทั้งวันซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในระหว่างวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. พิสูจน์อักษรและตรวจทานความถูกต้อง

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายสแกนคิวอาร์โค้ด (QR code) รายงานตัวฝึกซ้อม

๑. รองศาสตราจารย์วณิษา ศิริวรสกุล

ประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว

รองประธานกรรมการ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะดา จุลวรรณา

กรรมการ

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศราวุฒิ บุญรักษ์

กรรมการ

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรพงษ์ ตริวิริยานุภาพ

กรรมการ

๖. นายธนกร จีระพัทธ์พงศ์

กรรมการ

๗. นายณรงค์ มณีกุล

กรรมการ

๘. นายวรจักร สิริวิเศษวรกุล

กรรมการ

๙. นายทรงพล เผือกสื่อน

กรรมการ

๑๐. นายภาคิน วิริยะโอฬาร

กรรมการ

๑๑. นายณัฐกัญญ์ เจริญวัฒนากุล

กรรมการ

๑๒. นางอรุณี ชุ่มเย็น

กรรมการ

๑๓. นางชมพูนุท ไสว

กรรมการ

๑๔. นางสาวจันทร์จิรา นิลกรรณ์

กรรมการ

๑๕. นางสาวศรียุญา สุภาพ

กรรมการ

๑๖. นางสาวเพ็ญนภา ไกรสร

กรรมการ

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา ปรัชญากุล

กรรมการและเลขานุการ

๑๘. นางสาวเกษมณี โคตรดี

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/หน้าที่...

หน้าที่ ๑. สแกนคิวอาร์โค้ดรายงานตัวบัณฑิตในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ สิงหาคม และ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามสถานที่ฝึกซ้อม

๒. สแกนคิวอาร์โค้ดรายงานตัวบัณฑิต ในวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครปฐม จังหวัดนครปฐม

๒๐. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ขจิตพรณ อมรปาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรภากุล | กรรมการ |
| ๓. นางสาววรรัตน์ เทียนเมืองปัก | กรรมการ |
| ๔. นางสาวรุจิรา ดอนอุดม | กรรมการ |
| ๕. นางลลิตา จอกเกล็ด | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. กำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. ประสานงานการฝึกซ้อมแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๓. แก้ไขปัญหาให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝึกซ้อมบัณฑิตฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี เบิกค่าอาหาร ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา และค่าเบี้ยเลี้ยง โอนเบิกจ่ายจากเงินลงทะเบียนบัณฑิต

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร