



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ที่ ๐๙๐๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝึกซ้อมบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพมหานคร/มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ และได้กำหนดวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสิริวโรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กำหนดให้บัณฑิตฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดังนั้น เพื่อให้บัณฑิตได้มีการฝึกซ้อมขั้นตอนพิธีเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรได้ อย่างถูกต้อง สวยงาม และรวดเร็ว มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝึกซ้อมบัณฑิตฯ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการฝึกซ้อมบัณฑิต

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์สืบตระกูล สุชาติ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร เพ็ชรอาภรณ์ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี แก้วเขียว | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์มลฤดี กีเอียน | กรรมการ |
| ๑๑. อาจารย์พิชญ์สินี ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทรหม | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์ | กรรมการ |
| ๑๔. อาจารย์ดิเรก พรสีมา | กรรมการ |

๑๕. อาจารย์/...

- | | |
|--|---------------------|
| ๑๕. อาจารย์วรารุช ยอดจันทร์ | กรรมการ |
| ๑๖. อาจารย์วฤชา ประจงศักดิ์ | กรรมการ |
| ๑๗. รองศาสตราจารย์วณิษา ศิริวรสกุล | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว | กรรมการ |
| ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศรภากุล | กรรมการ |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง | กรรมการ |
| ๒๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา และอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และไฟฟ้าแสงสว่าง

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์สุธีร์ คำแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายสมประสงค์ โชคลาภ | กรรมการ |
| ๔. นายพีระศักดิ์ ชุนอินทร์ | กรรมการ |
| ๕. นางวารุณี บุญจง | กรรมการ |
| ๖. นายเจษฎาพร เสมา | กรรมการ |
| ๗. นายภูมินันท์ เกตุแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

เจ้าหน้าที่

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายวีระชาติ บุญจรัส | ๒. นางคำบัง อินทรีย์ |
| ๓. นายปิยะ ปานสังข์ | ๔. นายเพ็ญศักดิ์ เพ็ญอิสาร |
| ๕. นายวิษณุ เจาจารีก | ๖. นายสำเร็จ นาคพวง |
| ๗. นายบุญลือ สอนปัญญา | ๘. นายถาวร บัวผัน |
| ๙. นายวิศิษฐ์ สีทาภาค | ๑๐. นายโสภณ อร่ามสมบัติ |
| ๑๐. นายมะนูน ปราณีสอน | ๑๑. นายพงษ์พันธ์ สมเด็จ |
| ๑๒. นางสาวสมหมาย สายอยู่ | ๑๓. นายสุรศักดิ์ เจริญชล |
| ๑๔. นายสำราญ เจริญผล | ๑๕. นายวีระศักดิ์ ช่างเย็นฉ่ำ |
| ๑๖. นายเชษฐพล จัยเจนวิทย์ | ๑๗. นายสมนึก อุ่นมีสี |
| ๑๘. นายนพรัตน์ แซ่จิว | ๑๙. นางวิไลวรรณ นะมี |
| ๒๐. นางเยาวลักษณ์ ปราณีสอน | ๒๑. นางฐิตาภา ด้วงโย |
| ๒๒. นางอภิญา ชายกลาง | ๒๓. นางฉวีวรรณ พันธุ์สี |
| ๒๔. นางนภักษ์ มิ่งขวัญฤดี | ๒๕. นางรัชณี โพธิ์แจ่ม |
| ๒๖. นางพาณี โพธิ์ผ่อง | ๒๗. นางณิชารินทร์ ศรีจันทร์ |
| ๒๘. นางกรรณิการ์ เหมือนสะอาด | ๒๙. นางพรณิชา อุณาสิงห์ |

๓๐. นายสม อินทรีย์

๓๑. นางวิภาพร แก้วกาบิน

๓๒. นางโสภี เพ็ชรดี

๓๓. นางสาวสุชาวดี ภูมิชูชิต

๓๔. นางนิภารัตน์ เอมจัน

๓๕. นายเดชา พลเทพ

๓๖. นางสาวกัญญา อามาตย์ชาติ

๓๗. นางปราณี แก้วแสง

๓๘. นางชรินทร์ทิพย์ วงษ์นาค

๓๙. นายถาวร สกฤติ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่โดยมิใช่เก้าอี้ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

- หอประชุมพืชมเนศวร

- หอประชุมโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ

- ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ อาคารฝึกประสบการณ์วิชาชีวะเชิงบูรณาการ

- ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ อาคารปฏิบัติการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒. จัดเก้าอี้ให้กับบัณฑิต จำนวน ๑,๔๗๘ คน ณ หอประชุมภัทรมหาราช ในระหว่างวันที่ ๑๗ ถึง ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. จัดแท่นซ่อมรับปริญญาบัตร ณ หอประชุมภัทรมหาราช และตกแต่งหอประชุมต่าง ๆ ให้เหมาะสมในการฝึกซ้อมย่อย ฝึกซ้อมขานนามบัณฑิต และวันฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ

๔. จัดทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้งาน และกำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน

๕. จัดดูแลความเรียบร้อยของไฟฟ้าและแสงเสียงตามสถานที่ที่กำหนด

๖. จัดโต๊ะ ผ้าคลุมโต๊ะ จำนวน ๖ ตัว และเก้าอี้ ๖ ตัว เพื่อรับลงทะเบียนบัณฑิตตามสถานที่ที่กำหนด

๗. จัดเจลล้างมือพร้อมขาตั้ง จำนวน ๒ ชุด

๘. จัดแม่บ้านทำความสะอาด ตามสถานที่ที่กำหนดตลอดการฝึกซ้อมจนกว่าจะเสร็จสิ้น

๙. จัดแม่บ้านทำความสะอาด ห้องสุขาด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อตลอดกิจกรรมจนกว่าจะเสร็จสิ้นกิจกรรม

๑๐. จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอที่ห้องสุขาทุกห้อง

๑๑. จัดโต๊ะและเก้าอี้ จำนวน ๔ ตัว ให้ฝ่ายพยาบาล

๑๒. จัดห้องโถงชั้นล่าง หอประชุมภัทรมหาราช สำหรับเรียกรวมแถวบัณฑิต ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๓. จัดทำความสะอาดโรงอาหารต่าง ๆ เพื่อต้อนรับบัณฑิต

๑๔. ประสานกับทุกคณะในการจัดทำซุ้มสำหรับแสดงความยินดีกับบัณฑิต เพื่อถ่ายรูปให้สวยงามตามความเหมาะสม

๑๕. อำนวยความสะดวกตามที่คณะกรรมการร้องขอ

๑๖. จัดดูแลและประสานความเรียบร้อยของการใช้สถานที่ในพิธี

๓. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๑. รองศาสตราจารย์อะเคื้อ กุลประสูติติก ประธานกรรมการ

๒. นางสาวเบญจวรรณ รัตนวาร กรรมการ

๓. นางสาวอ้อยทิพย์ โสภาก กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลพยาบาลบัณฑิตที่เจ็บป่วยในระหว่างฝึกซ้อม ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ติดต่อรถพยาบาลฉุกเฉินประจำหอประชุมภัทรมหาราช ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. ดูแลพยาบาลบัณฑิตที่เจ็บป่วย ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการอาหารและเครื่องดื่ม

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรุดา นิติวรการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โสธมา เครือเมฆ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา สังคะหะ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จารุพินทุโสภณ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวฝนทิพย์ หอมรีน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวปราณี บุญบุตรท้าว | กรรมการ |
| ๗. นางฉวีวรรณ พันธุ์สี | กรรมการ |
| ๘. นางโสภี เพชรดี | กรรมการ |
| ๙. นางวิภาพร แก้วกาบิน | กรรมการ |
| ๑๐. นางภาณี โพธิ์ผ่อง | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวบุญมี แก้วแสง | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวคำบัง อินทร์ยู | กรรมการ |
| ๑๓. นางเยาวลักษณ์ ปราณีสอน | กรรมการ |
| ๑๔. นางหนูกร พลเทพ | กรรมการ |
| ๑๕. นางสุดใจ มุลราช | กรรมการ |
| ๑๖. อาจารย์อัยย์ยุดา สิริินจุลพงศ์ | กรรมการ |

หน้าที่ จัดอาหาร น้ำดื่ม และอาหารว่างให้คณะกรรมการและนักศึกษาที่ปฏิบัติงาน ในระหว่างวันที่ ๑๗ ถึง ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดการจราจรและรักษาความปลอดภัย

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสมประสงค์ โชคลาภ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๓. นายประทีป ผีมือช่าง | กรรมการ |
| ๔. นายสมศักดิ์ ราษฎร์ดี | กรรมการ |
| ๕. นายภูมินันท์ เกตุแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานควบคุมการจราจร และอำนวยความสะดวกในการจอดรถของบัณฑิต ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ลานจอดรถของมหาวิทยาลัย และประสานกับเจ้าหน้าที่ ตำรวจ สถานีตำรวจนครบาลบางเขน เพื่ออำนวยความสะดวกการจราจรและรักษาความปลอดภัย และจัดทำ หนังสือขออนุญาตวัดพระศรีมหาธาตุวรมหาวิหาร ขอความอนุเคราะห์จอดรถยนต์ในมหาวิทยาลัย

๒. จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอดระยะเวลาการฝึกซ้อมตามที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๑๗ ถึง ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์มลฤดี กี่เอียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางหทัยรัตน์ ชงัดเวช | กรรมการ |
| ๓. นางนรภากาญจน์ กันบิดา | กรรมการ |
| ๔. นางวรรณภา นิตินันท์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาววิภาภรณ์ วิเชียร | กรรมการ |
| ๖. นางสาวโสภี ศรีอินทร์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนภัสภรณ์ อยู่เย็น | กรรมการ |
| ๘. นางสาวรุ่งนภา ตั้งสุวรรณ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวซารินา บุละ | กรรมการ |
| ๑๐. นางวัชรินทร์ ไพโรถื่อน | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวเพ็ญสุดา ลิมศิลา | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวสุวิมล เจริญชล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมหลักฐานสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่จะต้องเบิกค่าอาหาร และค่าเบี้ยเลี้ยงทำการนอกเวลา ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จากเงินลงทะเบียนบัณฑิตตามคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อม บัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร สำหรับนักศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ให้จ่ายค่าตอบแทนตั้งแต่วันที่ ๑๗ ถึง ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. จัดเก็บ รวบรวมหลักฐานการจ่ายเงิน และดำเนินการเรื่องเบิกจ่าย

๗. คณะกรรมการฝ่ายเรียงปริญญาบัตร

- | | |
|---------------------------------------|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะดา จุลวรรณ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา ปรัชญากุล | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์สถาพร วีระสุนทร | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งเรือง มุศิริ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ยุทธชัย นิลแพทย์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ราชัน แฝงประเสริฐ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวฐิติสิริ บุณนารมย์ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวเพ็ญนภา ไกรสร | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวศรียุญา สุภาพ | กรรมการ |
| ๑๑. นางอรุณี ชุ่มเย็น | กรรมการ |

๑๒. นางชมพูนุท ไสว	กรรมการ
๑๓. นางลีลานุช ปานชื่น	กรรมการ
๑๔. นางศิริวรรณ มณีขาว	กรรมการ
๑๕. นายสมโภช ลักษณะภิรมย์	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุदारัตน์ แก่นสาร	กรรมการ
๑๗. นางสาวรัชนิกร นิตอิศรพงศ์	กรรมการ
๑๘. นางสาวจันทร์จิรา นิลกรรณ์	กรรมการ
๑๙. นางสาววิมล นรัตถรักษา	กรรมการ
๒๐. นายศุภณัฐ พอนรามัญ	กรรมการ
๒๑. อาจารย์ปิยนันท์ ศรีทองทิม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ทำความสะอาดปกปริญญาบัตร

๒. ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับปริญญาบัตรเป็นครั้งสุดท้าย เขียนรหัส และจัดเรียงปริญญาบัตรเข้าในปกปริญญาบัตรให้เรียบร้อย

๓. มัดปกปริญญาบัตร มัดละ ๑๐ ปก จัดเล่มปริญญาบัตรลงกล่องและเขียนรหัสให้เรียบร้อย

๔. ดำเนินการขนปกปริญญาบัตร ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสิริวิรูปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๕. ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร	ประธานกรรมการ
๒. นายจำลอง ปิ่นทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุชาดา มงคล	กรรมการ
๔. นางสาวมณฑิชา เป้าบุญปรุง	กรรมการ
๕. นางสาวธนิดา นุ่มเหนียว	กรรมการ
๖. นางสาวโนรี มีกิริยา	กรรมการและเลขานุการ

พนักงานขับรถยนต์

๑. นายสุรสิงห์ ปานสมบุรณ์	๒. นายวิมุตติ เจาจารีก
๓. นายสมชาย คนมาก	๔. นายมานิต กลิ่งกลม
๕. นายสุรพล กุลมา	๖. นายทองสา เจริญราช
๗. นายพรสิทธิ์ ฮะสมบุญ	๘. นายสิทธิฉัตร ธนวรทรัพย์
๙. นายสุชาติ ทองใบ	๑๐. นายสมชาย เข้มนักสิกรรม
๑๑. นายมานัส มากมา	

หน้าที่ ๑. จัดยานพาหนะขนส่งอาหาร และบริการระหว่างฝึกซ้อมบัณฑิต ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. จัดยานพาหนะให้กับอาจารย์และบุคลากรวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
๓. ดำเนินการจัดทำบัตรอนุญาตรถยนต์เข้าร่วมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยราชภัฏ กลุ่มภาคกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๔. จัดยานพาหนะพร้อมเจ้าหน้าที่ขับรถไว้บริการตามที่คณะกรรมการร้องขอ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนรากร ดุลยภักดิ์ | กรรมการ |
| ๓. นายชนนท์ การีเวท | กรรมการ |
| ๔. นายธนันวัฒน์ อัครพัชรอมต | กรรมการ |
| ๕. นายศุภฤกษ์ กัณทพงศ์ | กรรมการ |
| ๖. นายอนุพงษ์ อัมภมมงคล | กรรมการ |
| ๗. นางสุภารัตน์ เครือพลับ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกำหนดการต่าง ๆ ให้บัณฑิตทราบ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. จัดทำป้ายต้อนรับบัณฑิตตามจุดต่าง ๆ และหอบประชุม
๓. เขียนป้ายโพม ณ หอประชุมภัทรมหาราช ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ “ขอแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร”
๔. จัดทำป้ายบอกทางไปสถานที่ฝึกซ้อมบัณฑิตตามจุดต่าง ๆ
๕. ถ่ายภาพฝึกซ้อมบัณฑิต ทั้งวันพิธีฝึกย่อยและฝึกซ้อมใหญ่

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขณะศึก วิเศษชัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายกิตติพงษ์ ปัญญา | กรรมการ |
| ๔. นายมานะ อุดร | กรรมการ |
| ๕. นายประกาศิต ทานสันต์ | กรรมการ |
| ๖. นายศรายุทธ แสงสุริศรี | กรรมการ |
| ๗. นายภูษิต รักแก้ว | กรรมการ |
| ๘. ว่าที่ร้อยตรีธนิศศักดิ์ ศิระยศพัฒน์ | กรรมการ |
| ๙. นายศรัณย์ เจ้าประเสริฐ | กรรมการ |
| ๙. นายโชคนุสิทธิ์ วาสิกศิริ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเครื่องขยายเสียงและควบคุมเครื่องขยายเสียง ตามห้องประชุมฝึกซ้อมย่อย ฝึกซ้อมขานนามบัณฑิต และฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบตามสถานที่ที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. จัดเครื่องขยายเสียงชุดใหญ่ ๑ ชุด และไมโครโฟน จำนวน ๒ ตัว พร้อมขาตั้ง ในวันฝึกซ้อมย่อยวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. และวันพิธีฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องโถงชั้นล่าง หอประชุมภัทรมหาราช

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำป้ายกำกับแถวบัณฑิต

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางลลิตา จอกเกล็ด | กรรมการ |
| ๓. นางสาวรุจิรา ดอนอุดม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาววรรรัตน์ เทียนเมืองปัก | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมป้ายบอกแถวและรหัสบัณฑิต ในวันฝึกซ้อมขานนามบัณฑิต และฝึกซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องโถงชั้นล่าง หอประชุมภัทรมหาราช และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บัณฑิตทราบ

๒. ติดป้ายบอกแถวบัณฑิตให้บัณฑิตรวมแถว ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๓. จัดรายชื่อบัณฑิตให้กรรมการกำกับแถวเช็ครายชื่อบัณฑิต

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายเดินและติดตามผล

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์อุมาพร ยุวชิต | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลดา มัทธูรศ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ ชำคอง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวทัศนาศนา ปิ่นทอง | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนวกมล พลบุญ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศุภราพร เกตุกลม | กรรมการ |
| ๙. นายจักรพันธ์ ก้อนมณี | กรรมการ |
| ๑๐. นายรัชตะ อนวัชกุล | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวบุษราภรณ์ สอนปัญญา | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาววราภรณ์ แสงสุริศรี | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวธนพร ชนาธิปภรณ์ | กรรมการ |
| ๑๔. นางเดือนเพ็ญ สุขทอง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดำเนินการออกแบบสอบถามดำเนินการแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถาม
๒. ดำเนินการแจกและเก็บรวบรวมแบบสอบถาม ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ หอประชุม
ภัทรมหาราช
๓. ประเมินผลงานฝึกซ้อมรับพระราชปริญญาบัตร สรุปลงเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำบัตรประจำตัวอาจารย์และบุคลากร

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์พิชญ์สินี ศรีสวัสดิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอรุณญา รัตนสมบูรณ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางวนาพร ศรียา | กรรมการ |
| ๔. นายอัครา แก้วแสง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชล พูลพงษ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสุธีรา ศรีโสภา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายทำบัตรประจำตัวบัณฑิต

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์เสาวรส พวงแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวราตรี ศรีโรจน์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอรุณยุพา ศรีรักษา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวขวัญใจ อรัณยกานนท์ | กรรมการ |
| ๖. นางจิตติรัตน์ อินทร์บำรุง | กรรมการ |
| ๗. นายนิติธิก จันทร์ทอง | กรรมการ |
| ๘. นางสาวภาณทิฐิ ศรีสะอาด | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสลิลา ศรีสลุย | กรรมการ |
| ๑๐. นายพันธกานต์ แสงอ่อน | กรรมการ |
| ๑๑. นางสุนิภา เสือเปรี้ยว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวของบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไสรยา งามสนิท | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรียา สมพีช | กรรมการ |

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๓. อาจารย์นิศรารัตน์ วิไลลักษณ์ | กรรมการ |
| ๔. นายอนุรักษ์ ตลับเงิน | กรรมการ |
| ๕. นายอดิศักดิ์ รุ่งพิทักษ์นนท์ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ปรัชญา ทองชุม | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ถ่ายทำและตัดต่อวีดิทัศน์ เพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมนักศึกษาต้นแบบ

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรดา นุ่มเจริญ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อักษร สวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์พรพชร วิชาสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์รินทร์ลภัส ชินวุฒิกุลกาญจน์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอรอุมา เข็มอนุสุข | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการฝึกซ้อมนักศึกษาต้นแบบ

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาชุดครุย

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางหนึ่งฤทัย สุนายนตร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอัจฉรา พงนา | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสาวิตรี รักกรี | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนฤมล คงสมบูรณ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจตุพร โพธิ์สุข | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุวิธนา ทิมดี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดหาชุดครุยให้แก่อาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่กำกับแถว นั่งเป็นเกียรติ และเชิญพาน (เฉพาะอาจารย์ที่ไม่มีชุดครุย) ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. จัดหาชุดขาวให้กับอาจารย์/พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ (อาจารย์) และพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนที่ไปปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๓. ดำเนินการจ่ายค่าชดเชยค่าเช่าให้แก่อาจารย์และบุคลากรที่ไปปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสิริวิรุญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำร่างคำกราบบังคมทูล

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ปรัชญา ใจภักดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จัญญา งามเนตร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์กัญญาภัสร์ สุวรรณวิหค | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมณฑิชา เป้าบุญปรุง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำร่างคำกราบบังคมทูล ตามแบบฟอร์มที่กำหนดทั้งวันซ้อมใหญ่เต็มรูปแบบ และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๒. พิสูจน์อักษรและตรวจทานความถูกต้อง

๒๐. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญาภัทร นิธิศราราภากุล | กรรมการ |
| ๓. นางสาววรารัตน์ เทียนเมืองปัก | กรรมการ |
| ๔. นางสาวรุจิรา ดอนอุดม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางลลิตา จอกเกล็ด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. กำหนดการฝึกซ้อมบัณฑิตให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. ประสานงานการฝึกซ้อมแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๓. แก้ไขปัญหาให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ฝึกซ้อมบัณฑิตฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และเบิกค่าอาหาร ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา และค่าเบี้ยเลี้ยงจากเงินลงทะเบียนบัณฑิต

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์เปื้อง กิจรัตน์ภร)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร